|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЕСПУБЛИКА АЛТАЙ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ****«УСТЬ-КОКСИНСКИЙ РАЙОН»**  | Описание: Герб | **АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫНГ****«КÖКСУУ-ООЗЫ АЙМАК»** **МУНИЦИПАЛ ТÖЗÖМÖЛИНИНГ****АДМИНИСТРАЦИЯЗЫ** |

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ JÖП**

от « 21 » июня 2024 г. № 508

с. Усть-Кокса

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности в муниципальном образовании «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

Руководствуясь Указом Президента Российской Федерации от 08 июля
2013 года № 13 «Вопросы противодействия коррупции», Федеральным законом
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай,

постановляю:

 1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих
муниципальные должности муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования.

 2. Настоящее Постановление подлежит официальному опубликованию путем его размещения на официальном сайте Муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай. Информация о размещении на официальном сайте настоящего Постановления подлежит опубликованию в газете «Уймонские вести».

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы МО «Усть-Коксинский район».

 Глава

 МО «Усть-Коксинский район» Д.Н. Кочевов

 Республики Алтай

 Утверждён

Постановлением главы МО

«Усть-Коксинский район»

Республики Алтай

от 21.06.2024 г. № 506

ПОРЯДОК

размещения сведений о доходах, расходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих
муниципальные должности муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящим порядком устанавливаются обязанности управления делами администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай по обеспечению размещения на официальном сайте муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай (далее - официальный сайт) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами,
если иное не предусмотрено федеральными законами следующих категорий граждан:

1.1. Лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай;

1.2. Супругов и несовершеннолетних детей лиц, указанных в подпункте
1.1 настоящего пункта.

2. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих должности, указанные в пункте 1
настоящего порядка, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей предоставляются в управление делами администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай кадровыми службами органов местного самоуправления муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

3. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера лиц, замещающих должности, указанные в пункте 1
настоящего порядка, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей размещаются на официальном сайте и
предоставляются для опубликования средствам массовой информации в связи с
их запросами управлением делами администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай.

4. На официальном сайте размещаются и средствам массовой
информации предоставляются для опубликования в связи с их запросами
следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу,
замещающему одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего порядка,
его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или
находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны
расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств с указанием вида и марки,
принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему одну из
должностей, указанных в пункте 1 настоящего порядка, его супруге (супругу) и
несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход лица, замещающего одну из
должностей, указанных в пункте 1 настоящего порядка, его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены
сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого
имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций, долей участия, паев
в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых
активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий
доход лица, замещающего одну из должностей, указанных в пункте 1
настоящего порядка, и его супруги (супруга) за три последних года,
предшествующих отчетному периоду.

5. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам
массовой информации для опубликования в связи с их запросами сведениях о
доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего порядка) о
доходах лица, замещающего одну из должностей, указанных в пункте 1
настоящего порядка, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об
имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их
обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи
лица, замещающего одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего
порядка;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес,
телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего
одну из должностей, указанных в пункте 1 настоящего порядка, его супруги
(супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов
недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему одну из
должностей, указанных в пункте 1 настоящего порядка, его супруге (супругу),
детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их
пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся
конфиденциальной.

6. Депутатами муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, на официальном сайте муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, в месячный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера,
 предоставляется в управление делами администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай для размещения обобщенная информация об исполнении (ненадлежащем исполнении) ими обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

7. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера, указанные в пункте 4 настоящего порядка, за весь период замещения лицом, замещающим одну из должностей, указанных в
пунктах 1 и 6 настоящего порядка, а также сведения о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте и ежегодно
обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока,
установленного для их подачи.

8. При поступлении в кадровые службы органов муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай, в управление делами администрации муниципального образования «Усть-Коксинский район» Республики Алтай письменных запросов от средств массовой информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, замещающим должность, указанную в пункте 1, выполняются следующие действия:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства
массовой информации его копия направляется лицу, замещающему
муниципальную должность, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления письменного запроса
средству массовой информации предоставляются сведения, указанные в
подпункте 1 пункта 5 настоящего Положения, в том случае, если
запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте;

в) в случае наличия запрашиваемой информации на официальном сайте, об этом, средству массовой информации направляется сообщение с указанием адреса сайта;

г) ответ средству массовой информации направляется в письменном виде с использованием электронной почты, адрес которой указан в запросе.